

PASO A PASO

DE COMO COMPLETAR FORMULARIO, SELECCIONAR
Y ADJUNTAR UN ARCHIVO



MENDOZA
GOBIERNO



PASO 1: Completar los espacios con Nombre, Email, y Tema.

Nombre (requerido)

Noelia Gonzalez

Email (requerido)

Gonzalez_noe@gmail.com

Tema

Continuidad

PASO A PASO

DE COMO COMPLETAR FORMULARIO, SELECCIONAR
Y ADJUNTAR UN ARCHIVO



MENDOZA
GOBIERNO



PASO 2: Apretar “Seleccionar archivo”.

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado



PASO A PASO

DE COMO COMPLETAR FORMULARIO, SELECCIONAR
Y ADJUNTAR UN ARCHIVO



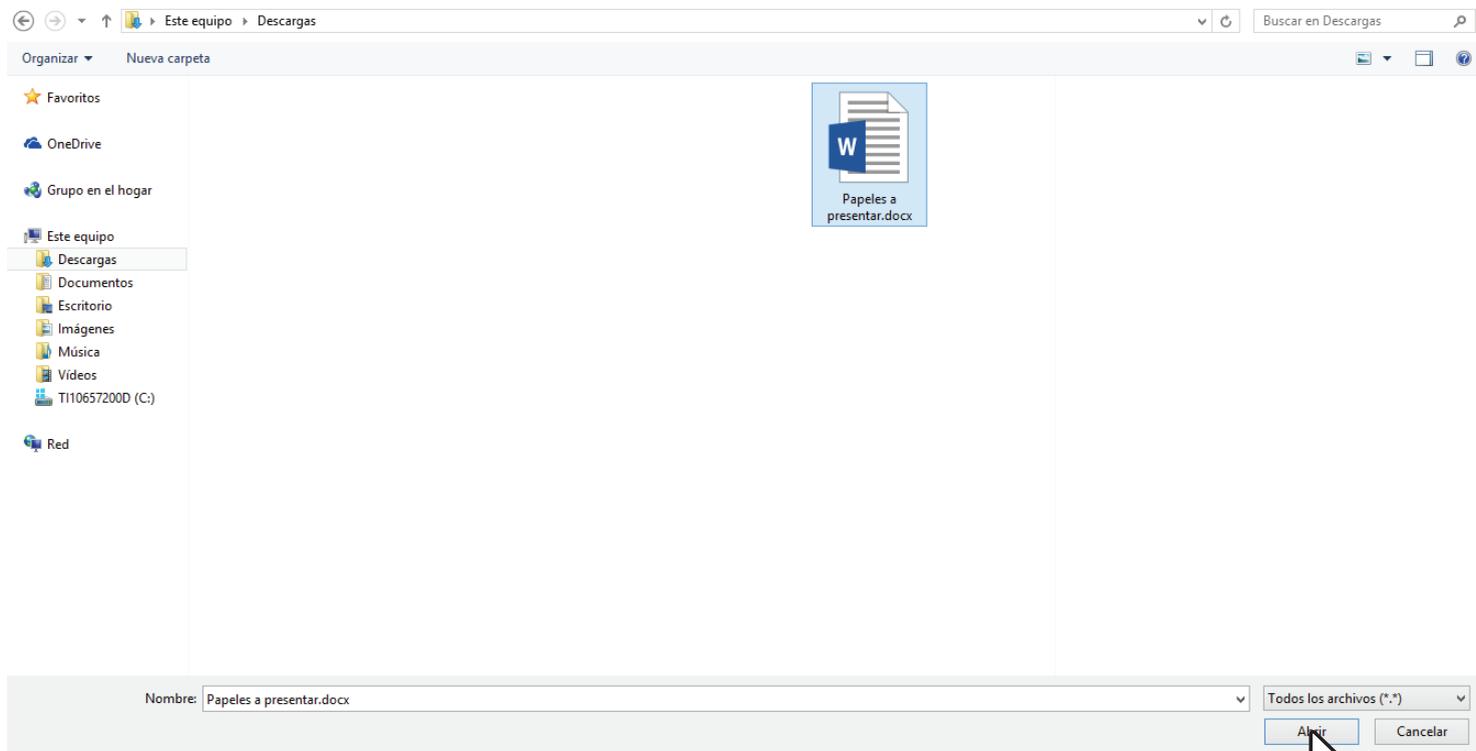
MENDOZA
GOBIERNO



PASO 3:

Se le abrirá una ventana similar a la siguiente.

Allí debe buscar, seleccionar el documento que quiera subir
y clicar “abrir”.



PASO A PASO

DE COMO COMPLETAR FORMULARIO, SELECCIONAR
Y ADJUNTAR UN ARCHIVO



MENDOZA
GOBIERNO



PASO 4: De esta manera quedará el formulario completo.
Para terminar presione “enviar”.

Nombre (requerido)

Noelia Gonzalez

Email (requerido)

Gonzalez_noe@gmail.com

Tema

Continuidad

Seleccionar archivo Papeles a presentar.docx

Enviar

PASO A PASO

DE COMO COMPLETAR FORMULARIO, SELECCIONAR
Y ADJUNTAR UN ARCHIVO



MENDOZA
GOBIERNO



PASO 5: Para asegurarse de que el formulario fue mandado, debe aparecer debajo este mensaje.

Su mensaje ha sido enviado con éxito